CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Angela MURA
Incarico attuale	IFP "Punto di riferimento Area Carriera del Personale"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Luglio 1984
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Ginnasio "G. Manno" Alghero
• Qualifica conseguita	Maturità Classica

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 05/05/1993 AL 28/12/1993 COMUNE DI ITTIRI IMPIEGATA**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**DAL 03/01/1994 AL 17/01/1994 COMUNE DI ITTIRI IMPIEGATA**
	DAL 30/05/1994 AL 29/08/1994 COMUNE DI ALGHERO IMPIEGATA
• Tipo di azienda o settore	**DAL 08/02/1995 AL 08/10/1995 COMUNE DI ALGHERO IMPIEGATA**
	DAL 23/07/1996 AL 22/09/1996 COMUNE DI ITTIRI IMPIEGATA
	DAL1997 AL 2000 ISTITUTO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI - IMPIEGATA
	DAL 23/12/2002 AL 30/04/2004 ASL N. 2 DI OLBIA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
	DAL 01/05/2004 AL 31.12.2021 ASL SASSARI – ATS SARDEGNA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
• Tipo di impiego	**DAL 01/01/2022 AL 30/06/2023 ARES SARDEGNA – DIPARTIMENTO RISORSE UMANE – SEGRETERIA SC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE – SASSARI**
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (C5)
	DAL 01/07/2023 A TUTT'OGGI - ASL N. 1 DI SASSARI
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (C5)

• Principali mansioni e responsabilità	**Attivita' di segreteria – Utilizzo Applicativi Aziendali** **Assunzione personale somministrato** **Responsabile del procedimento nel processo di Liquidazione Fatture del personale somministrato (prot. NP 12080 del 10/03/2020)** **Dal 08/08/2008 Segretaria UPD Comparto ASL Sassari** **Dal 19/07/2010 Segretaria UPD Dirigenza ASL Sassari** **Dal 04/10/2011 Segretaria Collegio Sindacale** **Dal 17/01/2012 Segretaria Commissione Rischio Radiologico** **Dal 05/12/2013 Segretaria Commissione Paritetica Mobilità Interna**

MADRELINGUA	**Italiano**
ALTRE LINGUE	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	UTILIZZO PACCHETTI OFFICE

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

"Il CCNL del Comparto del Personale del SSN Parte Normativa quadriennio 2006-2009 e Parte Economica biennio 2006-2007 siglato il 10 aprile 2008"
Sassari, 26 maggio 2008

"Il Piano Industriale della Pubblica Amministrazione – Le disposizioni del Decreto Legge 25/06/08 n. 112 convertito in legge 6/8/2008 n. 133"
Cagliari, 13 ottobre 2008

"Corso di approfondimento sul nuovo CCNL 2006/2009 della Dirigenza Medica"
Sassari, 14 novembre 2008

"Evoluzione normativa in materia di Pubblico Impiego"
Sassari 04/06/2009 e 29/06/2009

Progetto SISaR "Atti Amministrativi"
Sassari, 26/10/2009

"Riforma Brunetta – Le principali novità contenute nel D.Lgs 27/10/2009, n. 150 di attuazione della L. 4/3/2009, n. 15"
Sassari 13 e 14 maggio 2010

"Informazione sulla sicurezza in sanità (Art. 36 D.Lg 81/08)"
Sassari 23 novembre 2012

"Corso-Laboratorio sul procedimento disciplinare nel pubblico impiego dopo il DPR n. 62/2013 – Obblighi e responsabilità dei dipendenti e dirigenti della P.A."
Sassari 11 aprile 2014

"Corso di Formazione sull'Anticorruzione e la Trasparenza"
Sassari 24 novembre 2014

"Privacy e sicurezza informatica in ambito sanitario: parallelismo tra contesto aziendale e previsione normativa"
Sassari 27 maggio 2016

"Nuova procedura Ordini e Contratti"
Sassari 2 dicembre 2016

"Procedura SiSar Atti"
Sassari 10 ottobre 2017

"La nuova Riforma sul pubblico impiego. Cosa cambia per tutta la P.A."
Sassari 8 novembre 2017

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

"Il nuovo CCNL della Dirigenza Sanitaria Triennio 2016-2018. Aspetti Giuridici ed Economici."
Cagliari 17 febbraio 2020

"Giornate della Privacy e della Trasparenza"
Sassari, 14 dicembre 2022

"Gli addetti della Segreteria di Direzione della Pubblica Amministrazione"
Sassari, 31 maggio 2023

"Giornate della Privacy e della Trasparenza"
Sassari, 26 giugno 2023

"PNRR FSE 2.0 Incremento Competenze Digitali – Programma 2: Identità Digitale, Strumenti Digitali, Dematerializzazione, Cybersecurity" - feb/mar 2025 per 10 ore formative in modalità FAD Sincrona

"Il Nuovo CCNL del Comparto Sanità 2022-2024: Approfondimenti Giuridici ed Economici per il Personale non Dirigente"
12/09/2025 per 4 ore formative in modalità FAD Sincrona

"Corso e-Learning di formazione in materia di Salute e Sicurezza per Lavoratori – Modulo di Formazione Generale
26/09/2025 – durata 4 ore – Evento ECM FAD

Deliberazione n. 745 del 08/08/2008 nomina Segretaria Titolare Ufficio per i Procedimenti Disciplinari della ASL n. 1 di Sassari

Deliberazione n. 873 del 19/07/2010 nomina Segretaria Titolare Ufficio di Disciplina Dirigenza Medica e Veterinaria e Dirigenza SPTA ASL di Sassari

Deliberazione n. 16 del 17/01/2012 nomina Segretaria Verbalizzante Commissione Rischio Radiologico

Deliberazione n. 169 del 08/03/2013 nomina Segretaria Titolare Ufficio Procedimenti Disciplinari del personale dell'Area del Comparto Sanità della ASL n. 1 di Sassari (nota prot. PG/2013/19004)

Deliberazione n. 764 del 05/12/2013 nomina Segretaria Titolare Commissione Paritetica per la Mobilità Interna del personale dell'Area contrattuale del Comparto Sanità

Deliberazione n. 50 del 25/02/2014 nomina Segretaria Titolare Ufficio per i Procedimenti Disciplinari del personale dell'Area del Comparto Sanità

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Nota prot. 2010/37137 del 03/06/2010 rapporti con il Collegio Sindacale

Nota prot. NP/2010/14590 del 08/06/2010 corrispondenza del Collegio Sindacale

Nota prot. NP/2011/22827 del 04/10/2011 nomina Segretaria Verbalizzante e attività del Collegio Sindacale

Nota prot. NP/2019/34160 del 18/06/2019 "Nomina componenti/supplenti Ufficio Procedimenti Disciplinari" Nomina Segretario Supplente

Nota prot. NP/2020/12080 del 10/03/2020 "Nomina Responsabile di Procedimento nel processo Liquidazione Fatture Interinali"

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Sassari, 10/10/2025

Firma leggibile

ANGELA MURA Firmato digitalmente da ANGELA MURA
Data: 2025.10.13 13:33:31 +02'00'